

Erhvervs- og projektkonsulent

Erhvervsforum Roskilde søger en ambitiøs erhvervs- og projektkonsulent til at styrke vores aktiviteter og service over for de lokale virksomheder.

Erhvervsforum Roskilde er Sjællands største medlemsbaserede erhvervsforening, der arbejder for at skabe de bedste forhold for erhvervsfremme og iværksætteri i Roskilde Kommune. Det gør vi gennem rådgivning, politisk interessevaretagelse og en stor ekspertise inden for udvikling af erhvervslivet i vores lille, men engagerede team.

Opgaverne er alsidige og dækker over:

- Opsøgende dialog, kontakt, besøg og servicering af områdets virksomheder.
- Oplysning om de forskellige lokale og nationale projektmuligheder.
- Arbejde på at fastholde Erhvervsforum Roskildes position som en ambitiøs og stærk medlemsorganisation og arbejde målrettet for at tiltrække flere medlemmer.
- Deltage i udviklingsprojekter inden for vores strategiske indsatsområder og rekruttere virksomheder til at deltage i disse.
- Drive små og større projekter fra ide til beslutningsgrundlag og fra opstart til implementering og drift, alt sammen med øje for tid, kvalitet og økonomi.
- Have overblik i alle faser af et projekt og understøtte, at alle projektdeltagere arbejder sammen mod samme mål og i overensstemmelse med projektplanen.
- Deltage i udvikling af både initiativer og kommunikation omkring initiativerne.
- Indgå som projektleder i vores projekter herunder ikke mindst Sjællands største madfestival RO:KOST og også bæredygtighedsprojektet Grøn Puls.
- Derudover er der i stillingen også en række faste samt ad hoc administrationsopgaver.

Dine kvalifikationer:

- Erhvervs erfaring fra det private erhvervsliv.
- Har et par års erfaring med udviklingsprojekter og projektstyring. Hvor du har erfaringen fra, er ikke afgørende, men det kunne være fra undervisning eller events.
- Er løsningsorienteret, initiativrig og har et stort personligt drive.
- Er god til at lytte, forstå og tale med alle typer virksomhedsejere og ledere.
- Er struktureret, har et godt overblik og sans for afgørende detaljer.
- Trives med mange forskellige arbejdsopgaver og flere bolde i luften.
- Stærke salgskompetencer og tør tage telefonen og ringe ud.

Vi forventer, at du:

- Er god til at samarbejde, og at du også kan lide at arbejde selvstændigt med egne opgaver.
- Har erfaring med at skabe overblik over et projekt, dets faser, leverancer og deadlines.
- Sætter en ære i at overholde egne deadlines og at der er styr på tingene.
- Er en teamplayer, der vil indgå i et lille team, hvor vi arbejder tæt sammen.

Du bliver en del af en ambitiøs erhvervsforening:

- Du vil blive en del af et dynamisk og engageret team på 5 personer, der arbejder for at fremme erhvervslivet i Roskilde og omegn.
- Du vil få mulighed for at udvikle dine kompetencer inden for iværksætteri, rådgivning, netværk, projektledelse og meget mere.
- Du vil få chancen for at møde og samarbejde med mange spændende virksomheder, organisationer og personer, der har en passion for innovation, bæredygtighed og vækst.
- Du vil bidrage til at skabe positive forandringer for Roskilde som en attraktiv og bæredygtig erhvervsby.
- Spændende arbejdsopgaver i en dynamisk organisation, som giver dig en stor lokal kontaktflade. Du vil være tæt på et sprudlende erhvervsliv og være med til at skabe vækst og udvikling i området.

Arbejdssted og ansættelsesvilkår:

Som erhvervs- og projektkonsulent refererer du til Erhvervsforum Roskildes direktør og indgår i et team på fem personer i Erhvervsforums sekretariat på Maglegårdsvej 2, Bygning F, 4000 Roskilde. Stillingen er en fastansættelse enten på fuldtid eller deltid. Løn og øvrige vilkår aftales i forbindelse med ansættelsen.

Ansøgning og kontakt:

Send din ansøgning til info@erhvervsforum.dk senest den 11. marts 2024. Ansøgning og tilhørende bilag skal mailes i én samlet PDF-fil. Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte direktør Martin Sattrup Christensen tlf. 5434 5820. Skriv venligst i din ansøgning, hvor du har set opslaget.