

## ER DU EN STJERNE TIL SKRIFTLIG KOMMUNIKATION?

### Stundermedhjælp med talent for skriftlig kommunikation og SOME søges.

**Erhvervsforum Roskilde og VisitRoskilde er Sjællands største medlemsbaserede erhvervsforening. Vi arbejder for at skabe de bedste rammer for erhvervslivet i Roskilde kommune herunder turisme- og oplevelsesøkonomien igennem VisitRoskilde.**

I det daglige har vi en lang række kommunikationsopgaver i forhold til vores medlemmer, samarbejdspartnere og medierne. Det er vigtigt, at vi i vores kommunikation er konstruktive, troværdige og har fokus på de behov som erhvervslivet har i Roskilde kommune. Som noget helt nyt har vi startet udgivelsen af Roskilde virksomhedsguide ligesom vores kommunikation på de sociale medier og i de lokale trykte medier er grundpillerne i vores kommunikationsstrategi.

Erhvervsforum Roskilde og VisitRoskilde tæller i dag 8 medarbejdere. Vi har en tradition for både at tilbyde virksomhedspraktik samt benytte studentermedhjælpere. Vi holder til centralt i Roskilde med udsigt til Stændertorvet og Byens hus.

Erhvervsforum Roskilde og VisitRoskilde søger lige nu en studentermedhjælper til at hjælpe med vores virksomhedsguide, kommunikation på de sociale medier (LinkedIn, Facebook og Instagram), medlemsinterview og skrive pressemeddelelser.

#### **Om dig**

Dine kommunikative evner er i en liga for sig, ligesom du brænder for digitale medier. Vi forestiller os, at du læser kommunikation eller en anden beslægtet uddannelse, men vigtigst er, at du har stærke kommunikationsfærdigheder og er en stærk tekstformidler – og som person ikke bange for proaktivt at kontakte vores medlemmer. Vi vægter desuden højt, at du:

- skal være stærk skriftligt og kunne udarbejde tekster til bl.a. virksomhedsguiden og SOME.
- er initiativrig og kan arbejde selvstændigt.
- har et positivt mindset og et godt humør.

#### **Om os**

Vi tror på, at den vigtigste forudsætning for en god oplevelse er, at vi, der arbejder hos Erhvervsforum Roskilde, selv har en god oplevelse på jobbet. Derfor lægger vi stor vægt på at have et godt samarbejde på tværs af vores funktionsområder. Vi støtter og udfordrer hinanden, skaber positive rammer og vi er ikke bange for at kaste os ud i nye udfordringer.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Tina Testrup på tlf 7020 7680 eller [info@erhvervsforum.biz](mailto:info@erhvervsforum.biz). Se mere om Erhvervsforum Roskilde på [www.erhvervsforum.biz](http://www.erhvervsforum.biz) og VisitRoskilde på [www.visitroskilde.dk](http://www.visitroskilde.dk). Du kan også finde både Erhvervsforum og VisitRoskilde på LinkedIn, Facebook og Instagram.

#### **Ansættelsesvilkår**

Vi forventer en gennemsnitlig ugentlig arbejdstid på 8 timer om ugen, og arbejdstiden aftales individuelt.

Dog forventer vi at størsteparten ligger indenfor tidsrummet kl. 08.00 til 17.00 på hverdage.

Jobbet udføres fra Erhvervsforum Roskilde og VisitRoskilde lokaler på Stændertorvet 2, 2.sal, 4000 Roskilde.

**Ansøgning**

Send din ansøgning og CV i PDF-format til [info@erhvervsforum.biz](mailto:info@erhvervsforum.biz) muligt, da vi løbende indkalder til samtaler. Vi ønsker stillingen besat hurtigst muligt.

Erhvervsforum Roskilde ønsker at afspejle det omgivende samfund. Derfor opfordres alle uanset personlig baggrund og orientering til at søge stillingen.